

A. General Provisions

Definitions

Client = BHDT Ltd

Contractor = a selected company wishing to make a legally binding order (via fax, in writing, or by email).

Order = a contract between the Client and the Contractor concerning the supplies and/or services to be provided by the Contractor.

Validity:

These General Terms of Purchase determine the fundamental features of the relationship between the Contractor and the Client. The validity of any general terms of sale, business terms or other contracts offered by the Contractor is excluded.

In the case of contradictions or discrepancies, the following order of precedence applies:

- Written order specifications, incl. listed order references, especially negotiation logs
- Current General Terms of Purchase for products and services
- Documentation pertaining to requests
- Technical component of the Contractor's offer

I. Quality and Environmental Management

1. The Contractor commits himself and his suppliers to adhere to the fundamentals of quality and environmental management practice in accordance with the relevant standards ISO 9001 and ISO 14001 while carrying out deliveries and services.

2. With regard to the services to be provided, regulations pertaining to the environment and to technical safety in the recipient (buyer's) country must be correctly observed. The Contractor's compliance with all legal and safety constraints regarding restricted, toxic and hazardous substances is mandatory.

3. The Contractor must be in possession of the necessary permits for his processes and equipment. Material data sheets or EU safety data sheets for products delivered are to be kept, and made available by the Contractor when the Client requests the same.

4. The Client has the right to submit the quality or environmental management system of the Contractor and that of his sub-contractors to tests for compliance at mutually agreed times (audits).

5. In order to achieve mutually agreed targets and quality control objectives (relating to breakdowns, ppm targets), action plans must be drawn up and presented. Ongoing quality performance is monitored on an ongoing basis and must be demonstrated upon the client's request.

II. Prices

1. The order prices agreed upon include all supplies and services that must be effected within the meaning of these terms and detailed order attachments, including additional services, as per the agreed conditions, etc. The Client will only bear such costs as are expressly stated in the order as being the obligation of the Client.

2. The agreed prices are fixed prices, without VAT, DDP (Delivered Duty Paid) by BHDT GmbH, for unloading at the place of delivery, in accordance with the INCOTERMS 2010 standard, whereby – if not expressly agreed otherwise – notably the packaging and freight charges as well as all taxes (except VAT), duties and charges pertaining to the supplies and services of the Contractor, are included.

3. For amendments or extensions to an order as well as for ordering of spare/replacement parts, the same conditions and discounts shall apply as in the main order.

4. Prices and terms which are not previously specified in our order but only stated at a later date can only be classed as valid

if these are officially accepted by us in writing. Collection charges shall be borne by the supplier.

III. Ordering

1. All Client orders adhere exclusively to these General Terms of Purchase, which thus represent a core component of any contract between the Client and the Contractor.

2. In the event of no fixed price being given before the order has been placed by the Client, the order will be completed by the Client subject to subsequent confirmation of the price.

3. Orders are only legally binding for the Client when they are set out on the relevant order forms of the Client and duly signed according to the stipulations. Preliminary orders made orally, on the telephone or by e-mail, as well as verbal agreements and alterations, are only valid when they are confirmed by the Client in writing.

4. Supplies and/or services which are delivered without any written order or with an unauthorized deviation from the contract, shall only be compensated for if the Client gives express recognition to them subsequently. At the request of the Client, such supplies and/or services are to be returned within a reasonable period of time; failing this, this may be undertaken by the Client at the cost of the Contractor.

5. If, in the framework of the order, the designated use or the more detailed circumstances of the use of the product to be delivered or the service to be performed are named, these details then form part of the contract. The Contractor shall assume liability for the fact that any goods delivered or services performed by him shall be suitable for the named use and usable.

6. The Contractor is obliged to inform the Client in good time of any changes to materials, manufacturing processes and components. The Client expressly reserves the right to decide whether to assent to such changes. At the request of the Client, the Contractor must prove the suitable equivalence of the replacement substances, materials or processes at his own cost. Any unauthorized change is strictly prohibited. If such a change is nevertheless made, the Contractor will bear unlimited liability for all ensuing disadvantages to the Client with no limit on the amount of such disadvantages. The Client reserves the further right, in the event of unauthorized changes by the Contractor, to refuse to take delivery and to withdraw from the contract, without the Contractor being able to assert a claim against the Client.

IV. Order Confirmation

1. Orders made by the Contractor must be duly signed and returned to the Client within 7 working days. Should this deadline expire, the order made by the Contractor is regarded as still legally binding.

2. The order must bear confirmation of the price and delivery time. Should the acknowledgement of the order deviate from the original order made (for example, with regard to prices, dates or product specifications), then these discrepancies from the order must be clearly and unambiguously highlighted. This notwithstanding, the contract will only be classed as valid if the Client gives written consent to the changes. Silence shall in no way be seen as giving consent. Goods/services that are delivered shall in any case be deemed as an unconditional acceptance of our order or ordering conditions, even if there is no order confirmation received or in the event of a deviating order confirmation.

3. If the Contractor does not wish to accept an order, he is obliged to give notification of this fact to the Client no later than 3 days after receiving the order. This notification is deemed successful only when the Client receives it.

4. For Contractors in Austria: If the Contractor is a Member of the ARA, then the corresponding license number must appear in the order confirmation.

V. Invoicing

1. All invoices shall, unless otherwise agreed, be sent in single copy form to the Client. In these, clearly visible order numbers and supplier numbers must be noted; invoices for services must also be verified with a confirmation of services. Copies and partial invoices must be marked as such.
2. All non-Austrian EU member Contractors must provide or enclose in the invoice the data (weight, customs tariff) necessary for the INTRASTAT declaration.
3. The Client reserves the right to, without processing them, return invoices whose form does not conform to the specifications as laid down by the Client, or which fail to abide by the pertinent commercial or tax provisions, or whose content is otherwise lacking or mathematically incorrect. In such circumstances, these invoices shall not be considered issued and claims are therefore not due until resubmission.
4. On submission of the final invoice the Contractor shall declare that he has made all claims from the commercial transaction concerned and that no further claims shall be made.

VI. Payment

1. The time period allowed for the payment of the invoice begins on the day of the agreed delivery of the product or service rendered and its accompanying invoice. Settlement follows (unless expressly agreed otherwise) in principle within 45 days with a 3% discount, thereafter within 90 days with a 2% discount, thereafter within 30 days at the net amount and after fulfilling all prerequisite terms and in particular after sending all agreed documentation.

If partial deliveries have been agreed, the time period allowed for payment only begins once the final goods/services are rendered. If it is agreed that payment is to be made in instalments, the Client shall not forego his claim to discounts for partial payments which are paid punctually, even if other partial payments are made outside the discount period or deadline.

2. In the case of non-compliant invoices or complaints arising from delivered goods, the payment period deadline will start to run again once the defects have been resolved. Payment may be withheld until such time as the defects are resolved.
3. Since payments are made only once per week, in exceptional cases there may be minor delays with regard to the above-mentioned deadlines.
4. Payment does not constitute any recognition of the compliance of the delivery, its documentation or its service provision, and therefore does not imply a waiver in the event of any claims made as a result of shortcomings due to liability, warranty or indemnity etc.
5. Overdue payments may result in counter-claims being made from all commercial transactions which the Contractor is engaged in with the Client or with other companies which belong to the same concern as the Client.

VII. Withholding Payment/Retention

1. Unless agreed otherwise, the Client may retain 10% of the order value, for the purposes of covering any damages and warranty claims, as a non-interest bearing security until the guarantee expires and 45 days thereafter.
2. Settlement via bank guarantee is only possible by prior arrangement. In this case only a first-class bank that is acceptable to the Client offering cost-free, irrevocable and abstract bank guarantees will be considered; availability shall be up to the expiry time plus an additional 45 days.
3. The final payment shall be made only after delivery of a final invoice has been made which fits the conditions specified in the order and after the agreed conditions have been fulfilled.

VIII. Sub-contracting

1. The Contractor is obliged to inform the Client in good time about any intended sub-contracting, and to obtain written permission for this.

2. The Contractor will hold full liability for his sub-contractors. The sub-contractor shall be the vicarious agent of the Contractor.

IX. Provision of Spare/Replacement Parts

On acceptance of the order the Contractor is obliged to be able to deliver the object of the contract as well as all related replacement parts as necessary, for a duration of at least 15 years from the time of the officially designated first delivery. In the case of non-compliance, the supplier shall be liable for all losses to the Client arising therefrom.

X. Drawings/Order Documentation

1. Drawings and technical calculations shall be provided free of charge by the supplier if necessary.
2. Any drawings, sketches, resources or similar tools or mouldings etc. that are provided or enclosed by the Client to assist with the completion of a task remain the property of the Client and must not be made accessible to a third party or be used for promotional purposes.
3. Any drawing or similar material placed at the disposal of the Contractor by the Client does not absolve the Contractor from his own obligation to make proper tests, inform himself adequately and take the proper precautions. If he does not fulfil his obligations with regard to being sufficiently informed, needing to check all work documentation, and warnings issued by the client, he shall be liable for all disadvantages to the Client which arise from this.
Should it seem necessary to the Contractor to fulfil his obligations with regard to being fully informed, the Contractor will be obliged to carry out site visits. These are not remunerated separately.
4. Material supplied remains the property of the Client and must be designated as such, and separately stored and managed. In the event of depreciation or loss in value, compensation is to be paid by the supplier. Supplied material must only be used for orders pertaining to the Client. In the event of any editing or reworking of this material, the Client shall immediately become the owner of the new or revised matter. The invoice for the supplied material must be settled in the manner notified by the Client. Supplied material must be returned to the Client with the offers or after the order has been successfully completed, without any special separate request being made. The Client is also entitled to place a suitably appropriate identifying label on his property.
5. The enclosed sets of technical or commercial documentation form an integral part of the order.

B. Completion of the Delivery

I. Delivery Times, Fulfilment, Storage

1. Delivery times and deadlines for orders and call-up orders must be strictly adhered to, and the goods must arrive at the correct delivery time or meet the required delivery deadline as per the order at the designated place of fulfilment.
2. Regarding supplies and services, the time of fulfilment will be taken as the date on which all respective obligations of the Contractor are fully met, in accordance with the order specifications and their integral order components.
3. The supplier shall agree to deliver those services ordered by the Client for the deadlines specified by the Client. The Contractor shall further agree to ensure that he will have sufficient ongoing capacity in his production processes, so that, even in the case of an unforeseen event, such as an interruption in a plant, in production or in supply, it is ensured that there can be no exceedance of the delivery deadlines stipulated by the Client.
4. Unless otherwise agreed, the transfer of right of ownership shall be taken as analogous to the transfer of risk in accordance with INCOTERMS 2010.
5. Should the Contractor recognize that he will not be able to honour the agreed deadlines and delivery dates, he shall be

obliged to notify the Client in writing immediately, stating the reasons and expected duration of the delay.

6. In the event that there are deadline-related specifications due to a specific order for the Client, the Contractor will be obliged to demand these verifiably and in good time. Should this not happen, the Contractor cannot invoke this in the event of delays in his delivery and services.

7. Should the fulfilment of deadlines on the part of the Contractor not be possible despite urgency, due to the delayed provision of documents/information etc. on the part of the Client, the delayed dates and deadlines are postponed by a maximum of the period of the delay that the Client is responsible for, due to the Contractor's delay minimisation obligation. A mutual regulation must be agreed between the Client and the Contractor regarding any possibly additional occurs that may occur and can be verified. The previous dates and deadlines that are extended by this length of delay are automatically considered to be the new delay penalty deadlines.

8. In all cases of impending or actually occurring delays, the Contractor is obliged, regardless of the cause of said delays, to approach the performance of the order in such a way that delays are minimised.

9. Should the delivery deadlines agreed in the order change due to reasons that the Contractor is not responsible for, the Contractor declares that he consents to undertaking proper storage for the Client up to the 3 months at the cost and risk of the Contractor.

II. Shipping, Storage, Documentation of Origin

1. Delivery and shipment are in principle effected free from all charges, at the cost and risk of the Contractor, and at the place of fulfilment named by the Client. Cash-on-delivery parcels will not be accepted.

2. INCOTERMS 2010 generally apply.

3. Total or partial deliveries and/or earlier deliveries are only permitted with the written approval (shipping approval) of the Client. No claims to earlier payment can be deduced from deliveries that are effected ahead of schedule.

4. The goods must be appropriately and flawlessly packaged, and in a way that is customary in the trade; For the materials ordered, the Contractor is obliged to use packaging that is as environmentally-friendly as possible, and that is low-cost. Packaging that is classified as hazardous waste is returned to the Contractor, or the Client will charge the Contractor with the disposal costs. Loading tools and packaging shall transfer to the ownership of the Client.

5. Transport insurance must be taken out. The costs for transport insurance, which must also include the loading up and unloading process, must be borne by the Contractor. A shipping notice can be demanded at the request of the Client; this must then be immediately supplied.

6. A delivery note with a precise statement of contents must be attached to all mailings. Any direct deliveries to customers of the Client must be effected with neutral packaging and neutral shipping papers in our name. A copy of the delivery papers must be transferred to the Client. If a price settings is agreed ex-works or ex-storage, the mailings must be transported at the lowest costs in each case, in as far as a particular type of transport has not been expressly specified by the Client. Additional costs for accelerated transportations are, without exception, to be borne by the supplier if there is a delay in delivery.

7. In the event of missing or incomplete shipping documents, the Client reserves the right to refuse to accept the delivery at the cost and risk of the supplier.

8. The Contractor is obliged to acquire any and all export licenses for export to Austria at his own costs. In the event of goods being delivered with the duty unpaid, the corresponding customs documents must be attached.

9. For technical processing reasons, the respective complete and correct order, identification, contract item and item number must

be made clearly visible in the shipping terms; the same applies for the product description, among other aspects to aid a clear allocation of the respective customs tariff as per the levies.

10. The part designation must be the same in all documentation. First and foremost, the designation must absolutely have precisely the same wording in the drawings, parts lists, packaging lists and shipping documents.

11. The Contractor must attach each respective preference certificate to the goods to be delivered in cross-border trade (movement certificate, preference certificate of origin, certificate of origin, and similar) as required in Austria for favourable customs duty, free of charge.

12. The certificate of origin must in particular contain the following data: The name of the exporter and the recipient, the Client's order number, the precise product designation, the gross and net weights; the value of the goods must not appear.

13. The documentation of origin must be attached to the delivery/the delivery documents.

- **Origin documentation for deliveries from the EU or from Austria**
The Contractor is obliged to transmit his deliveries with the freight papers, a valid supplier declaration and a commercial invoice (1-copy).

The certificate of origin can also be effected by means of a valid long-term declaration for goods with preferential origin 3351/83).

If it is not possible to issue this declaration, this must be noted in the invoice, together with a statement of the country of origin for the respective goods item.

All costs and charges must be borne by the Contractor if the accepted declarations or the country of origin are incorrect.

- **Origin documentation for deliveries from countries with which there is an EU preference agreement:**

The Contractor is obliged to transmit his deliveries with the freight papers, a valid movement certificate and a commercial invoice (1-copy).

The certificate of origin can be effected by means of a valid invoice declaration if this is provided for in the respective preference agreement.

14. If not otherwise agreed, the country of the Contractor is considered to be the country of origin by the Client.

III. CE Labelling

1. In the event CE labelling is required for deliveries, this must verifiably and provably correspond with all of the legal provisions regarding this. The Contractor must supply danger analyses, risk assessments, operating instructions and technical documents in order to prove compliance with the legal provisions and required EC-conformity declarations, and should be delivered to the Client in the German language. The contractor is obliged to attach the CE label.

2. The Client has the right to have the deliveries inspected by experts with reference to compliance with the legal provisions. The order and deadline agreement follows after presenting the complete delivery scope, and under mutual agreement of the Contractor and Client. The Contractor is fully responsible for all costs and damages that are incurred by the Client due to lacking, faulty or improper CE labelling.

IV. Contractual Penalties, Delay

1. The obligation to payment of a contractual penalty occurs for the Contractor in the event of delay without evidence of damage being provided by the Client, and is regardless of culpability.

2. If the Contractor exceeds the deadlines or dates agreed in the order and its integral components, he must pay 1% per week of delay, and a maximum of 5% of the total order value as contractual penalty to the Client. This regulation is also valid for defined individual dates, as far as no other agreements have been made.

3. In the event that the assured features of the delivery or the service are not achieved, a separate stipulation must be laid down in the respective order for the amount of the contractual penalty.

4. Reservations of the Client at the time of acceptance of the delivery, including if a delay has occurred, are not necessary for protecting his contractual penalty claim.

5. By paying the contractual penalties, the Contractor is not released from the fulfilment of his contractual-, accountability- and warranty- obligations.

6. The contractual penalties are deducted from the current invoices and accounts receivable of the Contractor in each case.

V. Amendment, Suspension, Cancellation

1. The Client may demand at any point in time amendments to the delivered goods with respect to design, procedure and model. The effects of this, especially with reference to the additional or reduced costs, must be suitably and jointly regulated. The Contractor is obliged to carry out these amendments by the required date, if the Client demands this. In this case, the Client bears the costs for the not yet amended, finished delivery objects and the associated unfinished products and raw materials; however, exclusively manufacturing- and material-related approval declared as binding in the framework of the order, and only in as far as these objects cannot be used in another way by the Contractor. The Contractor is obliged to make all provisions for reducing any finished and unfinished products, for which payment is borne by the Client, to the absolutely necessary level.

2. The Client has the right to demand at any time that the Contractor interrupts the remaining performance of order. The Contractor must fulfil this request in any event, and, in such a case, immediately present to the Client the required verification, including the required proofs, regarding the costs incurred up to this point in time, and the consequences arising from requested interruption economically and temporally, as it relates to the order. In case of suspensions of up to a duration of a maximum 3 months, the Contractor cannot assert any demands or any kind to the Client.

3. The Client also has the right to withdraw either partially or completely from the contract, including without any fault on the part of the Contractor. In such a case, the Client must pay the agreed contract value aliquot the deliveries and services already provided by the Contractor, and reimburse the supplier the proven costs of the declared withdrawal of the components already in production. The supplier is not entitled to any claims beyond this. The Contractor must however calculate what he has saved as a result of the non-completion of the total order, what he has acquired with any other use, or what he has deliberately failed to acquire.

VI. Service- / Delivery Approval

1. Approval takes place after fulfilment of all deliveries and services by the Contractor as per the order and after proper and complete delivery of all documentation.

2. Taking into consideration the quality assurance checks on the Contractor's site, the incoming goods check on the Client's site is restricted to the comparison of the delivery note data with the product description, the inspection of the number of loading units and clearly identifiable transport damages on the outside of the packing. The Client performs an inspection of the delivered products during processing.

3. Notification of the defects is considered valid in case of clear defects until six weeks after handing over; in the event of hidden defects six weeks after being discovered is considered the deadline. For goods packages usually left packaged until use, defects that are visible only at the time of removal from the packing are considered hidden.

4. For defects that he is responsible for, the Contractor must remedy these defects for the Client free of charge and in a short span of time, through correction, exchange and/or additional delivery - depending on the Client's choice - taking into account the Client's deadline requirements. Irrespective of the previous clause, there are options/corrective actions in the form of cost reduction and conversion as per Client's discretion.

5. In the event of correction or conversion of defective parts, the warranty period will start with the new parts.

VII. Force Majeure

1. The contractual partners are exempted from the fulfilment of the contract as per the schedule either as a whole or in part, if it is affected by incidents of force majeure. Only the following incidents are considered force majeure: War, riots, natural calamities, fire, and commercially sanctioned strike. The Contractor affected by an incident of force majeure can refer to the presence of force majeure only when he informs the Client in writing without delay, however at the latest within 5 calendar days, about the start and foreseeable end of the problem, and about the cause, expected impact, and the duration of delay.

2. The contractual partners must in the event of force majeure undertake all efforts for remedying and reducing the difficulties and foreseeable damages and to keep the other contractual partner informed about the same on an ongoing basis.

3. Dates or deadlines that cannot be adhered to due to the effect of force majeure are extended by the duration of the effects of force majeure or, as may be necessary, by a time frame agreed upon by both parties.

4. If an instance of force majeure lasts for longer than longer weeks, the Contractor and Client will seek a regulation of the technical settlement effects by negotiation.

5. If an instance of force majeure lasts longer than 6 months and no mutual solution can be reached, each contract partner has the right to withdraw either completely or partially from the contract.

C. Warranty/Compensation/Product liability

1. The Contractor is liable to the Client with respect to the title of the compensation, warranty and every conceivable legal ground

2. The Contractor safeguards best for use, appropriate material, proper and suitable execution that is in line with the order, appropriate design and easy assembly, and adherence to the standard of technology, all relevant norms (Austrian standard, DIN, ASTM, European norms) and all relevant technical standards, even if these are not expressly stated.

The Contractor's obligation of guarantee applies to all parts delivered by him, including if he himself has not manufactured these or has procured them from a third-party.

In the event that the supplier does not fulfil his obligations, he is responsible for all the disadvantages caused for the Client, including consequential damages.

3. The Contractor is liable, unless otherwise agreed, for the period of 24 months from the handing over/setting into operation of the delivery/service.

4. The Contractor guarantees that the delivery/service is carried out as per the order and is suitable for the intended use; further, that the design, fitness for purpose, manufacturing technology and the assured features comply with the latest standard of technology at the time of order, are manufactured in accordance with the valid prescriptions, and that new material used is of first-class and suitable quality, and that the object of order is free of all defects.

5. The Contractor guarantees, regardless of whether or not the defects were identified by him or his sub-contractors earlier, that these defects will be remedied at the request of the Client within the time-frame stipulated by the Client free of charge, including the additional costs, through repair or exchange. If the Client does not agree to a rework, the Contractor will have to replace the defect for one that is flawless, free of charge.

6. The Contractor guarantees the achievement and reliable adherence to all agreed service levels as per the negotiation record.

7. The Contractor guarantees that all additional deliveries and services required for this shall be rendered within a reasonable period of time at his own expense. The Contractor also

guarantees that all work shall be performed and/or provisions be made so that all specific dates are achieved and observed.

8. Regardless of the other rights, if the Contractor does not fulfil his obligation within the necessary period of time and/or the Contractor is not able to fulfil this in the form that is suitable for the Client, the Client is authorised to remedy the defects or damage himself or have them corrected by third parties at the Contractor's expense and/or to assert the legal remedies provided for this, in particular rescission, depreciation, and compensation. The Contractor's obligations shall remain unaffected by this.

9. The Contractor must reimburse the Client for all damages in full.

10. The Contractor shall hold the Client harmless in the event of compensation claims from third parties.

11. The Contractor is obliged to take out product liability insurance at a level that is appropriate for this risk at his own expense. In order to reduce the risk, it is also recommended by the Client that the Contractor takes out vehicle recall insurance with coverage that is appropriate for the risk and the turnover which, geographically speaking, also applies to the American continent. The Client must be informed regarding the insurance framework, the amount insured, and the excess to be accepted by the Contractor.

12. Aside from prior provisions, the Contractor shall be liable for damages and/or shall bear all costs attributed to flaws in the shipping- and original documentation, the packaging, costs from erroneous shipping management, loading, corrosion prevention, incorrect or missing parts descriptions and signs (spare parts must have separate signs and packaging) as well as defaults regarding acquiring approvals, official documentation, etc.

13. Regardless of other obligations, the Contractor must reimburse the Client for all damages regarding the products that he has delivered as per the Austrian Product Liability Act (Produkthaftungsgesetz, PHG), and indemnify the Client and hold him harmless regarding all product liability claims made by third parties. The Contractor is also obliged to reimburse the Client for all costs that the Client accrues from defending a claim or from a compensation payment. Regarding the products that he supplies, the Contractor is obliged to give the Client the name of the respective manufacturer, importer, or Upstream supplier immediately upon request. The Contractor is also obliged to immediately provide the Client with useful documents and evidence, such as in particular manufacturing documents and documents that originate from these production and delivery batches and/or production and delivery dates to defend against product liability claims from third parties.

The Supplier is obliged to keep the risk of a claim described above sufficiently insured and to furnish suitable proof to us upon request.

14. Article 2 of the PHG is excluded for the products supplied by the Contractor to the Client. This means that any damage that occurs due to a defective product provided by the Supplier must be compensated for, including for objects that are mainly used in the Principal's company. The cost-sharing regulation between the Supplier and the Client is also ruled out.

15. In the event of any blame, the Contractor shall hold the Client liable for all claims where damages are concerned, in particular purely financial losses and lost profits. In the event of claims for compensation, the Contractor is also obliged to indemnify the Client and hold him harmless regarding legal costs or costs for out-of-court settlements and interest.

16. The Contractor must also indemnify the Client and hold him harmless in the event of disputes concerning patent law, copyright law, and trademark law resulting from deliveries, and to guarantee the unrestricted use of the supplied goods. By accepting the order, the Contractor explicitly declares to the Client that there are no rights associated with the object of delivery, in particular no property rights owned by third parties. The Contractor shall accept the obligation to indemnify the Client

and hold him harmless and to pay each Client for the damages that arise in full if such an event occurs.

17. There is no constraint on the Client's right of recourse as per Article 933b of the General Civil Code (Allgemeines Bürgerliches Gesetzbuch, ABGB).

D. Miscellaneous

I. Inspection, Testing

1. The Client reserves the right vis-à-vis the End User and/or his Inspecting Bodies to perform progress controls, technical interim inspections, and final inspections (including packaging inspections) in the Contractor's and his Suppliers' offices, manufacturing plants, and storage spaces at any time during the design, planning, manufacturing, and delivery preparation stages. The Client also reserves the right to reject erroneous documentation and defective equipment.

2. In order to perform the reviews, the Contractor shall provide assistance, equipment, a workforce, interpreters, electricity, suitable testing facilities, and testing devices at his own expense.

3. The Contractor and/or the Client shall always bear the due costs for their employees and/or testing team. If a positive test result is not achieved for reasons for which the Contractor is responsible, all costs resulting from a retest shall be borne by the Contractor.

4. If the test is forgone or the testing team does not appear on the testing date, the testing documentation shall be forwarded to the Client immediately or upon agreement, but before delivery at the latest. Performing or foregoing a test does not exonerate the Contractor from his contractual obligations.

II. Withdrawal, Cession

Any withdrawal from the order and/or parts of the order as well as cessions require prior written consent from the Client.

III. Confidentiality

1. The Contractor may neither publicise the content/delivery item in the current order and/or the business case and all information received from the Client, pass this on to third parties or use this for advertising purposes without the written consent of the Client.

2. A corresponding secrecy obligation must be imposed on people who gain knowledge of the information and documentation.

3. The orders and all information, documentation, etc. that relate to them must be treated in a confidential manner as a business secret.

The Contractor is explicitly obliged to keep all business and corporate secrets that become known to him as part of his cooperation with the Client confidential, to observe silence concerning these secrets, to not record them – unless required to achieve the purpose of the cooperation – and to not directly or indirectly tell these secrets to anybody, including relatives, colleagues or other third parties, even if they are not obviously in competition with the Client, and not to use them for himself and not to utilise them in any other way.

All occurrences, particularly those that are not apparent, are considered business and corporate secrets; if in doubt, these secrets are everything that is not already known in another way. For instance, this also applies to data and information that is usually viewed as trivial. The business and corporate secrets include all technical and financial information; acquired knowledge about the company's basic principles; new developments; all written documents (plans, drawings, correspondence, etc.); photographic material; working methods; work schedules; data concerning customers; Suppliers, and buying sources; manufacturing equipment and facilities, etc. even if these are not described as "confidential".

The Contractor is obliged to use the knowledge, documents, and other information received from the Client solely for the purposes of cooperating with the Client.

IV. Defective Performance

1. If the Contractor does not partially or fully fulfil his significant contractual obligations (deadlines, amounts) – in particular in the event of non-fulfilment of guaranteed features – the Client may fully or partially withdraw from the Contract regardless of the provisions made under Item B-VI "Insurance penalties, default" and set an appropriate final deadline.
2. The repeated writing warning stating the reasons for observing the Contract is also considered as setting a final deadline.
3. In the event of a violation of such contractual obligations, the Client is authorised to effect the omitted and/or insufficiently rendered deliveries/services himself or have them effected by third parties at the Contractor's expense. The appropriate dunning costs due here shall be directly invoiced to the Contractor.
4. The Contractor must reimburse the Client for amounts already paid plus the financing costs accrued by the Client for services and/or deliveries not yet fulfilled.
5. The Client must be immediately informed in the event of judicial composition proceedings or bankruptcy proceedings initiated against the Contractor or his Suppliers or in the event of a significant change in ownership structures, and authorised, regardless of the consequences under procedural law, to fully or partially withdraw from the Contract and to set corresponding special measures. With due regard to the legal regulation, the Client has the immediate right of disposal concerning the deliveries/services stored at the Contractor's and/or his subcontractors' premises in the event of judicial composition proceedings or bankruptcy proceedings.
6. When locating explosive devices, objects liable to explode, closed hollow bodies or other charge with radioactivity in the goods supplied all costs, especially for investigation, selection, securing, storage, additional transport costs, treatment, disposal, any fines or other consequential costs, borne by the Contractor. In addition, the contractor for any injury to persons or damage resulting from improper liable. To the extent permitted by law, the Contractor is obliged to take back the contaminated substances. Furthermore, the client may charge the supplier with a premium Fund. The Contractor shall inform the Client of claims by third parties that are levied on account of the impurities supplied by the contractor free.

V. Place of Fulfilment

The place of fulfilment is the place where the goods must be delivered or the service rendered according to the Client. The place of payment is Kapfenberg, Austria (post code: A-8605).

VI. Place of Jurisdiction

Leoben, Austria, has been agreed as the sole place of jurisdiction. However, the Client is authorised to take legal action in individual cases, even at the Contractor's headquarters or in other legally competent courts.

VII. Applicable Law

Solely Austrian law applies to all legal relationships between the Client and the Contractor excluding the regulations stated in the UN Convention on Contracts for the International Sale of Goods (CISG) and the regulations concerning private international law.

VIII. Rights of Third Parties

The Contractor guarantees that establishing, preparing and/or rendering the delivery and/or service as well as operating and/or using this delivery and/or service in no way violates the rights of third parties (such as brands, models, patents, territorial protection, etc.). In the event of a law being violated in this way,

the Contractor is obliged to indemnify the Client and hold him harmless without restriction concerning claims made by third parties.

IX. Partial Invalidity

If individual provisions stated in these Terms of Purchase are fully or partially ineffective, all other provisions stated in these Terms of Purchase shall remain effective. In the event of this, the Contractual Parties are obliged to replace the ineffective or inexecutable provision with an effective or executable regulation that is as close as possible to the commercial intention of the fully or partially ineffective or inexecutable regulation within the framework of the entire Contract. If a loophole subsequently appears, the provision shall be considered as agreed if it corresponds with what would have been agreed in accordance with the sense and purpose of the current Cooperation Agreement if the solution to the issue that is not regulated by the Contract was considered from the outset.

X. Written Form

1. All deviations from these General Terms of Purchase require the written form. This also applies to agreeing to the written form not being required. Additional verbal agreements are inoperative.
2. If contractual agreements are made between the Client and the Contractor outside of these General Terms of Purchase and they contradict the provisions stated in the General Terms of Purchase, it shall be agreed that the provisions in the contractual agreements outside of the General Terms of Purchase are only applied as a matter of priority if it is explicitly agreed in writing that the corresponding provisions in these General Terms of Purchase are subordinate.

XI. General Information

Bank name: RLB Steiermark, IBAN: AT19 3800 0000 0003 3373, BIC-SWIFT: RZSTAT2G, account no.: 33 373, sort code: 38000

Bank name: Bank Austria AG, IBAN: AT06 1200 0680 1355 3600, BIC-SWIFT: BKAUATWW, account no.: 680 135 536 00, sort code: 12760

Bank name: InvestKredit Bank AG, IBAN: AT62 1816 0400 1001 6000, BIC-SWIFT: VBOEATWWINV, account no.: 400 100 160 00, sort code: 18160

VAT ID no.: ATU36928606

Commercial register no.: FN 77835 P

Commercial Register Court: Leoben

DPR no.: 0694819

Allgemeine Einkaufsbedingungen

A. Allgemeine Bestimmungen

Begriffsbestimmungen

AG = Auftraggeber = BHDT GmbH

AN = Auftragnehmer = rechtsverbindlich durch Bestellung (Fax, schriftlich, Email) ausgewählte Firma.

Bestellung = Vertrag zwischen AG und dem AN über die vom AN zu erbringenden Lieferungen und/oder Leistungen.

Geltung:

Die gegenständlichen Allgemeine Einkaufsbedingungen regeln in grundsätzlichen Punkten das Verhältnis zwischen AN und AG. Die Gültigkeit allfälliger allgemeiner Verkaufsbedingungen, Geschäftsbedingungen oder sonstiger Vertragsblätter des AN ist ausgeschlossen.

Im Fall von Widersprüchen und Abweichungen gilt nachstehende Rangordnung:

- Schriftliche Bestelfestlegungen inkl. aufgezählter Bestellgrundlagen, insb. Verhandlungsprotokoll
- Vorliegende Allgemeine Einkaufsbedingungen für Produkte und Leistungen
- Anfrageunterlagen
- Technischer Teil des Angebots des AN

I. Qualitäts-, Umweltmanagement

1. Der AN verpflichtet sich und seine Lieferanten bei der Ausführung seiner Lieferungen und Leistungen die Qualitätsmanagement- und Umweltmanagementsystem-Grundsätze entsprechend den einschlägigen Normen ISO 9001 und ISO 14001 anzuwenden.

2. Bezüglich der gelieferten Leistungen sind die umwelt- und sicherheitstechnischen Vorschriften des Empfängerlandes (Besteller-Land) einzuhalten. Die Einhaltung aller gesetzlichen und sicherheitstechnischen Auflagen für eingeschränkte, giftige und gefährliche Stoffe durch den AN ist zwingend erforderlich.

3. Der AN hat über die notwendigen Genehmigungen für seine Prozesse und Anlagen zu verfügen. Materialdatenblätter bzw. EG-Sicherheitsdatenblätter für die gelieferten Produkte sind zu führen und nach Abruf durch den AG vom AN vorzulegen.

4. Der AG hat das Recht, das Qualitäts- bzw. Umweltmanagementsystem des AN und seiner Subunternehmer zu vereinbarenden Zeitpunkten auf Normkonformität zu überprüfen (Audits).

5. Zum Erreichen vereinbarter Qualitätsziele sind auf Verlangen des AG Aktionspläne zu erarbeiten und vorzulegen. Der Verlauf der Qualitätsleistung ist kontinuierlich zu beobachten und auf Verlangen des AG vorzuzeigen.

II. Preise

1. Die in der Bestellung vereinbarten Preise schließen sämtliche im Sinne gegenständlicher Bedingungen und angeführter Bestellbeilagen zu erbringenden Lieferungen und Leistungen inkl. Nebenleistungen gemäß den vereinbarten Konditionen etc. ein. Der AG trägt nur solche Kosten, die in der Bestellung ausdrücklich als Verpflichtung des AG angeführt sind.

2. Die vereinbarten Preise sind Festpreise, ohne Mehrwertsteuer, geliefert DDP BHDT GmbH, abgeladen am Erfüllungsort, gemäß INCOTERMS 2010, in denen – falls nicht ausdrücklich anders vereinbart – insbesondere Verpackungs- und Frachtkosten sowie sämtliche Steuern (ausg. die Mehrwertsteuer), Zölle und Abgaben, die mit den Lieferungen und Leistungen des AN zusammenhängen, beinhaltet sind.

3. Für Bestellerweiterungen und -ergänzungen sowie für Bestellungen von Ersatz- und Verschleißteilen gelten dieselben Bedingungen und Preisnachlässe wie in der Hauptbestellung.

4. Preise und Konditionen, die in unserer Bestellung nicht vorgeschrieben sind, sondern erst später genannt werden, erlangen jedenfalls erst dann Gültigkeit, wenn diese von uns schriftlich akzeptiert werden. Inkassospesen gehen zu Lasten des Lieferanten.

III. Bestellung

1. Sämtliche Bestellungen des AG erfolgen ausschließlich auf Basis dieser AEKB, welche somit einen integrierenden Bestandteil jedes Vertrages zwischen AG und AN darstellen.

2. Insoweit eine Preisvorschreibung vor Bestellung seitens des AG nicht erfolgt ist, erfolgt die Bestellung vorbehaltlich der nachträglichen Preisankennung durch den AG.

3. Bestellungen sind für den AG nur rechtsverbindlich, wenn sie auf den Bestellvordrucken des AG ausgefertigt und ordnungsgemäß unterzeichnet sind. Mündliche, telefonische oder per e-mail Vorabbestellungen sowie mündliche Absprachen und Änderungen haben nur Geltung, wenn sie vom AG schriftlich bestätigt werden.

4. Lieferungen und/oder Leistungen, welche ohne schriftlichen Auftrag oder unter eigenmächtiger Abweichung vom Vertrag ausgeführt werden, werden nur dann vergütet, wenn der AG sie nachträglich ausdrücklich anerkennen. Auf Verlangen des AG sind derartige Lieferungen und/oder Leistungen innerhalb angemessener Frist rückabzuwickeln, widrigenfalls dies auf Kosten des AN von AG vorgenommen werden kann.

5. Wird im Rahmen der Bestellung der Verwendungszweck oder die näheren Umstände der Verwendung des zu liefernden Produktes oder der zu erbringenden Leistung genannt, so werden diese Angaben Vertragsbestandteil. Der AN übernimmt die Haftung dafür, dass die von ihm gelieferte Ware oder erbrachte Leistung zu dem genannten Zweck tauglich und verwendbar ist.

6. Der AN ist verpflichtet, den AG über Änderungen von Werkstoffen, Fertigungsverfahren und Zulieferteilen rechtzeitig zu informieren. AG behält sich die Zustimmung zu solchen Änderungen ausdrücklich vor. Die Gleichwertigkeit der ersatzweise verwendeten Stoffe, Materialien bzw. Verfahren hat der AN auf eigene Kosten auf Verlangen des AG nachzuweisen. Eine eigenmächtige Änderung ist ausdrücklich untersagt. Wird sie dennoch vorgenommen, haftet der AN für alle AG daraus entstehenden Nachteile in unbegrenzter Höhe. AG behält sich weiter vor, bei eigenmächtigen Veränderungen durch den AN die Lieferung nicht anzunehmen und vom Vertrag zurückzutreten, ohne dass der AN hieraus Ansprüche gegen AG geltend machen kann.

IV. Auftragsbestätigung

1. Bestellungen sind vom AN firmenmäßig unterfertigt binnen 7 Werktagen einlangend an den AG zu retournieren. Verstreicht diese Frist ungenützt, gilt die Bestellung durch den AN ebenfalls als rechtsverbindlich angenommen.

2. Die Bestellung ist mit Preis und Lieferzeitangabe zu bestätigen. Weicht die Auftragsbestätigung von der Bestellung ab (z.B. hinsichtlich Preisen, Terminen oder Produktspezifikationen), sind die Änderungen zur Bestellung deutlich sichtbar hervorzuheben. Ungeachtet dessen kommt der Auftrag nur dann gültig zu Stande, wenn der AG den Änderungen schriftlich zustimmt. Schweigen gilt keinesfalls als Zustimmung. Erbrachte Lieferungen/Leistungen gelten in jedem Fall als vorbehaltlose Anerkennung unserer Bestellung bzw. Bedingungen, selbst wenn keine oder eine abweichende Auftragsbestätigung vorliegt.

3. Sofern der AN eine Bestellung nicht annehmen will, ist er verpflichtet dies dem AG spätestens 3 Tage nach Erhalt der Bestellung bekannt zu geben. Diese Mitteilung gilt als erfolgt, wenn sie beim AG einlangt.

4. Für AN aus Österreich: Wenn der AN Mitglied der ARA ist, ist die entsprechende Lizenz-Nummer in der Auftragsbestätigung anzuführen.

V. Rechnungslegung

1. Sämtliche Rechnungen sind, sofern nichts anderes vereinbart wurde, 1-fach an den AG zu übermitteln. In dieser sind klar sichtbar Bestellnummer und Lieferantenummer zu vermerken,

Allgemeine Einkaufsbedingungen

Leistungsrechnungen sind außerdem mit Leistungsbestätigungen zu belegen. Kopien sowie Teilrechnungen sind als solche zu kennzeichnen.

2. Jeder nicht österreichische EU-Auftragnehmer hat die für die INTRASTAT-Meldung notwendigen Daten (Gewicht, Zolltarif) in der Rechnung anzuführen oder beizulegen.

3. Der AG behält sich vor, Rechnungen, deren Ausfertigung nicht den Vorschriften des AG bzw. den einschlägigen handels- und steuerrechtlichen Vorschriften entsprechen oder ansonsten inhaltlich bzw. rechnerisch unrichtig sind, unbearbeitet zurück zu senden. In diesen Fällen gelten Rechnungen bis zum Wiedereingang als nicht gelegt und die Forderungen als nicht fällig.

4. Durch die Vorlage der Schlussrechnung erklärt der AN, dass er damit sämtliche Forderungen aus dem betreffenden Geschäftsfall geltend gemacht hat und keine weiteren Forderungen gestellt werden.

VI. Zahlung

1. Die Frist zur Zahlung der Rechnung beginnt mit dem Tag des ordnungsgemäßen Wareneinganges oder der erbrachten Leistung und Rechnungserhalt. Zahlungen erfolgen grundsätzlich, sofern nicht ausdrücklich anders vereinbart, innerhalb von 45 Tagen mit 3 % Skonto, danach innerhalb von 90 Tagen mit 2 % Skonto danach innerhalb 30 Tagen netto und nach Erfüllung sämtlicher in der Bestellung dafür genannten Voraussetzungen, insbesondere auch der ordnungsgemäßen Dokumentationslieferung.

Werden Teillieferungen vereinbart, beginnt die Zahlungsfrist erst mit vollständig erbrachter Gesamtleistung zu laufen.

Erfolgt die Bezahlung vereinbarungsgemäß in Teilbeträgen, verliert der AG seinen Skontoanspruch für rechtzeitig geleistete Teilzahlungen nicht, selbst wenn andere Teilzahlungen außerhalb der Skonto- bzw. Fälligkeitsfrist erfolgen.

2. Bei nicht entsprechend ausgestellten Rechnungen bzw. Beanstandungen der gelieferten Ware beginnen die Zahlungsfristen ab Beseitigung der Mängel neuerlich zu laufen. Bis zur Beseitigung der Mängel können Zahlungen zurückgehalten werden.

3. Da Zahlungen nur einmal wöchentlich erfolgen, kann es in Ausnahmefällen zu geringfügigen Überschreitungen der oben genannten Fristen kommen.

4. Die Zahlung bedeutet keine Anerkennung der Ordnungsmäßigkeit der Lieferung, Dokumentation und Leistungserbringung und damit keinen Verzicht auf die dem AG zustehenden Ansprüche aus Erfüllungsmängeln wegen Haftung, Garantie, Schadenersatz etc.

5. Fällige Zahlungen können mit Gegenforderungen aus sämtlichen Geschäftsfällen des AN mit dem AG oder mit anderen Gesellschaften, welche dem gleichen Konzern wie der AG angehören, gegenverrechnet werden.

VII. Rückbehalte/Haftrücklass

1. Soweit nicht anderslautend vereinbart, können vom AG 10% des Bestellwertes zum Zwecke der Deckung von Schadenersatz- und Garantieansprüchen als unverzinsten Sicherheitsleistung bis Garantieende plus 45 Tage einbehalten werden.

2. Eine Ablösung durch Bankgarantie ist nur nach vorheriger Vereinbarung möglich. In diesem Fall werden durch den AG akzeptierte und für ihn kostenlose, unwiderrufliche, abstrakte Bankgarantien einer first class bank anerkannt; Laufzeit: bis Garantieende plus 45 Tage.

3. Die Freigabe der letzten Zahlung erfolgt nur nach Vorliegen einer Gesamtschlussrechnung zu den in der Bestellung festgelegten Konditionen und nach Erfüllung der vereinbarten Bedingungen.

VIII. Subvergaben

1. Der AN ist verpflichtet, den AG über beabsichtigte Subvergaben zeitgerecht zu informieren und sich diese schriftlich genehmigen zu lassen.

2. Der AN haftet für seine Sublieferanten in vollem Umfang. Der Subunternehmer ist der Erfüllungsgehilfe des AN.

IX. Ersatz- und Verschleissteilversorgung

Der AN verpflichtet sich bereits mit Auftragsübernahme, den Liefergegenstand sowie sämtliche im Zusammenhang damit erforderlichenfalls benötigten Ersatzteile für die Dauer von mindestens 15 Jahren nach ordnungsgemäßer Erstlieferung liefern zu können. Im Falle des Verstoßes haftet der Lieferant für sämtliche dem AG daraus entstehenden Schäden.

X. Zeichnungen / Bestellunterlagen

1. Zeichnungen sowie technische Berechnungen sind erforderlichenfalls vom Lieferanten kostenlos zur Verfügung zu stellen.

2. Sofern vom AG zur Ausführung des Auftrages Zeichnungen, Entwürfe, Behelfe und dergleichen sowie Werkzeuge, Formen und dgl. zur Verfügung gestellt oder beifügt werden, bleiben diese im Eigentum des AG, dürfen Dritten nicht zugänglich gemacht werden und nicht für Werbezwecke verwendet werden.

3. Dem AN vom AG zur Verfügung gestellte Zeichnung und dergleichen entbinden den AN nicht von der Verpflichtung zur Prüfung, Selbstinformation und Warnung. Sofern er seinen Pflichten nach Selbstinformation, Prüfung der ihm übergebenen Auftragsunterlagen und Warnung von AG nicht nachkommt, haftet er für alle dem AG daraus entstehende Nachteile.

Sollte dies dem AN zur umfassenden Erfüllung seiner Selbstinformationspflicht erforderlich erscheinen, ist der AN verpflichtet, vor Ort Besichtigungen vorzunehmen. Diese werden nicht gesondert vergütet.

4. Beigestelltes Material bleibt Eigentum vom AG, ist als solches zu kennzeichnen, getrennt zu lagern und zu verwalten. Bei Wertminderung oder Verlust ist vom Lieferanten Ersatz zu leisten. Beigestelltes Material darf nur für Aufträge des AG verwendet werden. Bei Be- und Verarbeitung dieses Materials wird der AG unmittelbarer Eigentümer der neuen oder umgearbeiteten Sache. Die Abrechnung über das beigestellte Material ist in der vom AG bekannt gegebenen Form vorzunehmen.

Beigestellte Materialien sind dem AG mit den Anboten oder nach erfolgter Ausführung der Bestellung ohne besondere Aufforderung zurückzugeben. Der AG ist auch berechtigt, sein Eigentum in geeigneter Weise entsprechend zu kennzeichnen.

5. Die der Bestellung beifügten Teilblätter technischen oder kaufmännischen Inhalts bilden einen integrierenden Bestandteil der Bestellung.

B. Ausführung der Lieferung

I. Liefertermine, Erfüllung, Lagerung

1. Die Liefertermine und Fristen aus den Bestellungen und Abrufaufträgen sind strikt einzuhalten, wobei die Ware zum Liefertermin bzw. zur Lieferfrist laut Bestellung beim angegebenen Erfüllungsort eingegangen sein muss.

2. Für Lieferungen und Leistungen gilt als Erfüllungszeitpunkt das Datum der vollständigen Erfüllung der jeweiligen AN Verpflichtungen gemäß den Bestellfestlegungen und deren integrierenden Bestellbestandteilen.

3. Der Lieferant verpflichtet sich, die von AG beauftragten Leistungen zu den von AG vorgegebenen Terminen zu erbringen. Der AN verpflichtet sich weiter, stets ausreichende Kapazitäten der erforderlichen Produktionsmittel zur Verfügung zu haben, sodass selbst für den Fall eines unvorhergesehenen Ereignisses, wie zum Beispiel einer Betriebs-, Produktions- oder Lieferunterbrechung, sichergestellt ist, dass dadurch keine

Allgemeine Einkaufsbedingungen

Überschreitung der von AG vorgegebenen Liefertermine eintreten kann.

4. Soweit nicht anderslautend vereinbart gilt der Eigentumsübergang analog dem Gefahrenübergang gemäß INCOTERMS 2010.

5. Erkennt der AN, dass er die vereinbarten Fristen und Termine nicht einhalten kann, ist der AN verpflichtet, den AG unter Angabe der Gründe und der voraussichtlichen Dauer der Verzögerung unverzüglich schriftlich in Kenntnis zu setzen.

6. Für den Fall, dass sich aus gegenständlicher Bestellung für den AG terminliche Auflagen ergeben, ist der AN verpflichtet diese nachweislich und rechtzeitig einzufordern. Geschieht dies nicht, kann sich der AN im Falle von Verzügen seiner Lieferung und Leistungen nicht darauf berufen.

7. Sollte die Terminerfüllung seitens des AN trotz Urgenz durch die verspätete Beistellung von Unterlagen/ Informationen etc. des AG unmöglich sein, so verschieben sich die vereinbarten Termine und Fristen bei Verzugsminimierungspflicht des AN maximal um den Zeitraum des vom AG zu vertretenden Verzuges. Über eventuell auftretende, nachzuweisende Mehrkosten ist eine einvernehmliche Regelung zwischen AG und AN zu treffen. Als neue Verzugsstrafen-Stichtage gelten automatisch die um diesen Verzug verlängerten alten Fristen und Termine.

8. In allen Fällen drohender oder eingetretener Verzüge ist der AN unabhängig von deren Ursache verpflichtet seine Auftragsdurchführung so zu gestalten, dass Verzüge minimiert werden.

9. Sollten sich die in der Bestellung vereinbarten Liefertermine aus nicht beim AN liegenden Gründen ändern, erklärt sich der AN damit einverstanden, eine sachgerechte Lagerung bis zu 3 Monaten auf Kosten und Gefahr des AN für den AG vorzunehmen.

II. Versand, Lagerung, Ursprungsdokumentation

1. Lieferung und Versand erfolgen grundsätzlich frei von allen Spesen auf Kosten und Gefahr des AN an den von AG benannten Erfüllungsort. Nachnahmesendungen werden nicht angenommen.

2. Generell gelten die INCOTERMS 2010.

3. Gesamt- oder Teillieferungen und/oder frühere Auslieferungen sind nur nach schriftlicher Genehmigung (Versandfreigabe) des AG gestattet. Vorzeitige Lieferungen lassen keine früheren Zahlungsansprüche ableiten.

4. Die Ware ist, ausgenommen bei Sondervorschriften, handelsüblich, zweckmäßig und einwandfrei zu verpacken. Der AN verpflichtet sich, für die in Auftrag gegebenen Materialien eine möglichst umweltfreundliche, wenig aufwendige Verpackung zu verwenden. Eine Verpackung, welche als Sonderabfall einzustufen ist, wird an den AN retourniert bzw. wird der AG die Entsorgungskosten dem AN anlasten. Lademittel und Emballagen gehen in das Eigentum des AG über.

5. Eine Transportversicherung ist abzuschließen. Die Kosten für die Transportversicherung, die auch den Auf- und Abladevorgang einzuschließen hat, sind vom AN zu tragen. Auf Verlangen von AG kann eine Versandanzeige angefordert werden, welche unverzüglich zuzuleiten ist.

6. Allen Sendungen ist ein Lieferschein mit genauer Inhaltsangabe beizufügen. Allfällige Direktlieferungen an Kunden des AG haben mit neutraler Verpackung und neutralen Versandpapieren in unserem Namen zu erfolgen. Von den Lieferpapieren ist dem AG eine Kopie zu übermitteln. Wenn eine Preisstellung ab Werk oder ab Lager vereinbart ist, sind die Sendungen zu den jeweils niedrigsten Kosten zu befördern, soweit vom AG nicht ausdrücklich eine bestimmte Beförderungsart vorgeschrieben wird. Mehrkosten für beschleunigte Beförderungen gehen bei Lieferverzug ausnahmslos zu Lasten des Lieferanten.

7. Bei fehlenden oder unvollständigen Versandpapieren, behält sich AG das Recht vor, die Übernahme auf Kosten und Gefahr des Lieferanten zu verweigern.

8. Der AN ist verpflichtet allfällige Exportlizenzen für den Export nach Österreich auf seine Kosten zu beschaffen. Bei Lieferungen unverzollter Waren sind die entsprechenden Zolldokumente beizuschließen.

9. Aus abwicklungstechnischen Gründen sind in der Dokumentation jeweils die vollständige und richtige Bestell-, Identifikations-, Vertragspositions- und Itemnummer sowie die Warenbezeichnung, unter anderem zur klaren Zuordnung des jeweiligen Zolltarifes gemäß Vorschriften, in den Versandbedingungen klar ersichtlich zu machen.

10. Die Teilbezeichnung muss in allen Dokumentationen gleichlautend sein. Vor allem muss diese Bezeichnung in den Zeichnungen, Stücklisten, Packlisten und Versandpapieren unbedingt den gleichen Wortlaut haben.

11. Der AN hat der zu liefernden Ware im grenzüberschreitenden Verkehr jeden gültigen Präferenznachweis (Warenverkehrsbescheinigung, Präferenzursprungszeugnis, Ursprungszeugnis u.Ä.) kostenlos beizufügen, der in Österreich zur begünstigten Einfuhrzollabfertigung erforderlich ist.

12. Das Ursprungszeugnis muss insbesondere folgende Angaben enthalten: Name des Exporteurs und Empfängers, Bestellnummer des AG, genaue Warenbezeichnung, Brutto- und Nettogewichte, Warenwerte dürfen nicht aufscheinen.

13. Die Ursprungsdokumentation ist der Lieferung / den Lieferdokumenten beizulegen.

• Ursprungsdokumentation für Lieferungen aus der EU bzw. aus Österreich

Der AN verpflichtet sich, seinen Lieferungen mit den Frachtpapieren eine gültige Lieferantenerklärung und eine Handelsrechnung (1-fach) zu übersenden.

Der Ursprungsnachweis kann auch über eine gültige Langzeiterklärung für Waren mit Präferenzursprung (EWG-VO Nr.: 3351/83) erfolgen.

Wenn die Ausstellung dieser Erklärung nicht möglich ist, muss dies in der Rechnung unter Angabe des Ursprungslandes für die jeweilige Warenposition vermerkt werden.

Sämtliche Kosten und Abgaben sind vom AN zu tragen, wenn die zugesagten Erklärungen oder das Ursprungsland unrichtig sind

• Ursprungsdokumentation für Lieferungen aus Ländern, mit denen ein EU-Präferenzabkommen besteht:

Der AN verpflichtet sich, seinen Lieferungen mit den Frachtpapieren eine gültige Warenverkehrsbescheinigung und eine Handelsrechnung (1-fach) zu übersenden.

Der Ursprungsnachweis kann über eine gültige Rechnungserklärung erfolgen, wenn dies im jeweiligen Präferenzabkommen vorgesehen ist.

14. Falls nicht anderslautend vereinbart, wird vom AG das Land des AN als Ursprungsland betrachtet.

III. CE-Kennzeichnung

1. Falls für Lieferungen eine CE-Kennzeichnung erforderlich ist, muss diese nachweislich und überprüfbar allen diesbezüglichen gesetzlichen Bestimmungen entsprechen. Seitens AN sind Gefahrenanalysen, Risikobeurteilungen, Betriebsanleitungen, technische Unterlagen zum Nachweis der Übereinstimmung der gesetzlichen Bestimmungen und die notwendigen EG-Konformitätserklärungen zu erstellen und in deutscher Sprache dem AG zu liefern. Der AN ist verpflichtet, die CE-Kennzeichnung anzubringen.

2. Der AG räumt sich das Recht ein, die Lieferungen durch Sachverständige hinsichtlich Übereinstimmung mit den gesetzlichen Bestimmungen überprüfen zu lassen. Die Beauftragung und Terminvereinbarung erfolgt nach Vorliegen des gesamten Lieferumfanges in gemeinsamer Abstimmung durch AN und AG. Für sämtliche Kosten und Schäden, welche dem AG aus einer fehlenden, fehlerhaften bzw. nicht ordnungsgemäßen CE-Kennzeichnung erwachsen, ist der AN vollinhaltlich verantwortlich.

Allgemeine Einkaufsbedingungen

IV. Vertragsstrafen, Verzug

1. Die Verpflichtung zur Zahlung einer Vertragsstrafe entsteht für den AN mit dem Eintritt des Verzuges ohne Schadensnachweis durch den AG und ist verschuldensunabhängig.
2. Wenn der AN die in der Bestellung und deren integrierenden Bestandteilen vereinbarten Fristen oder Termine überschreitet, hat er 1% je angefangener Verzugswoche, max. 5 % des Gesamtbestellwertes als Vertragsstrafe an den AG zu entrichten. Diese Regelung gilt auch für festgelegte Einzeltermine, sofern keine anderslautenden Vereinbarungen getroffen wurden
3. Bei Nichterreicherung der zugesicherten Eigenschaften der Lieferung bzw. der Leistung bedarf es für die Höhe der Vertragsstrafe einer gesonderten Festlegung in der jeweiligen Bestellung.
4. Vorbehalte des AG bei Übernahme der Lieferung, auch im Falle eines Verzuges, sind zur Wahrung seines Vertragsstrafenanspruches nicht erforderlich.
5. Durch die Bezahlung von Vertragsstrafen wird der AN von der Erfüllung seiner Vertrags-, Haftungs- und Garantieverpflichtungen nicht entbunden.
6. Die Vertragsstrafen werden jeweils von den laufenden Rechnungen bzw. von den Forderungen des AN in Abzug gebracht.

V. Änderung, Sistierung, Stornierung

1. AG kann jederzeit Änderungen des Liefergegenstandes in Konstruktion, Verfahren und Ausführung verlangen. Dabei sind die Auswirkungen, insbesondere hinsichtlich der Mehr- oder Minderkosten angemessen einvernehmlich zu regeln. Der AN verpflichtet sich, falls AG dies verlangt, zum geforderten Termin diese Änderungen durchzuführen. In diesem Fall übernimmt der AG die Kosten für die noch nicht geänderten, fertigen Liefergegenstände sowie zugehörigen Halbfabrikate und Rohstoffe, jedoch ausschließlich im Rahmen der in der Bestellung als verbindlich erklärten Fertigungs- und Materialfreigabe und nur sofern diese Bestände vom AN nicht anderweitig verwendet werden können. Der AN ist verpflichtet, alle Vorkehrungen zu treffen, um jene Fertig- bzw. Halbfertigprodukte, dessen Bezahlung AG zu übernehmen hat, auf das unbedingt notwendige Maß zu reduzieren.
2. Der AG ist berechtigt, vom AN die jederzeitige Unterbrechung der weiteren Auftragsdurchführung zu verlangen. Der AN hat diesem Wunsch jedenfalls nachzukommen und den AG in diesem Fall sofort die bis zu diesem Zeitpunkt angefallenen Kosten bzw. die aus der angeordneten Unterbrechung sich ergebenden Konsequenzen sowohl in wirtschaftlicher als auch in zeitlicher Hinsicht – bezogen auf den Auftrag – nachvollziehbar unter Beischluss der erforderlichen Belege darzulegen. Aus Sistierungen bis zu einer Dauer von maximal 3 Monaten kann der AN gegenüber dem AG keine wie immer gearteten Forderungen geltend machen.
3. Der AG ist weiter berechtigt, auch ohne Verschulden des AN ganz oder teilweise vom Vertrag zurückzutreten. In einem solchen Fall ist AG verpflichtet, den vereinbarten Auftragswert aliquot der bereits von AG übernommenen Lieferungen bzw. Leistungen zu bezahlen und dem Lieferanten die nachgewiesenen Kosten der bis zum Zeitpunkt des erklärten Rücktritts bereits in Produktion befindlichen Komponenten zu ersetzen. Darüber hinausgehende Ansprüche stehen dem Lieferanten nicht zu. Der AN muss sich jedenfalls anrechnen lassen, was er sich infolge des Unterbleibens der gänzlichen Auftragsausführung erspart hat, durch anderweitige Verwendung erworben hat oder zu erwerben absichtlich versäumt hat.

VI. Leistungs-/Lieferungsabnahme

1. Die Abnahme erfolgt nach bestellgemäßer Erfüllung aller Lieferungen und Leistungen durch den AN und nach ordnungsgemäßer und vollständiger Lieferung sämtlicher Dokumentationen.

2. Unter Berücksichtigung der Qualitätssicherungsprüfungen beim AN beschränkt sich die Wareneingangsprüfung beim AG auf den Vergleich der Lieferscheindaten mit der Produktbezeichnung, die Prüfung der Anzahl der Ladeeinheiten sowie äußerlich an der Verpackung deutlich erkennbarer Transportschäden. Der AG wird die gelieferten Produkte während der Verarbeitung einer Prüfung unterziehen.

3. Eine Mängelanzeige gilt bei offenen Mängeln bis sechs Wochen nach Übergabe, bei versteckten Mängeln bis sechs Wochen nach Entdeckung als rechtzeitig erstattet. Bei üblicherweise bis zur Verwendung verpackt belassenen Waren gelten Mängel, die erst bei der Entnahme aus der Verpackung sichtbar werden, als versteckte Mängel.

4. Der AN hat für den AG kostenlos und kurzfristig Mängel die er zu vertreten hat – nach Wahl des AG – durch Verbesserung, Austausch und/oder Nachlieferung, unter Beachtung der Terminerfordernisse seitens des AG, zu beheben. Ungeachtet des vorangehenden Satzes verbleiben auch die Möglichkeiten/Abhilfen der Preiserminderung und der Wandlung im Ermessen des AG.

5. Im Falle einer Nachbesserung oder Auswechslung mangelhafter Teile beginnt die Garantiefrist von neuem zu laufen.

VII. Höhere Gewalt

1. Die Vertragspartner sind von der termingerechten Vertragserfüllung ganz oder teilweise befreit, wenn sie daran durch Ereignisse Höherer Gewalt gehindert werden. Als Ereignisse Höherer Gewalt gelten ausschließlich: Krieg, Aufruhr, Naturgewalten, Feuer, gewerkschaftlich genehmigter Streik. Der durch ein Ereignis Höherer Gewalt behinderte AN kann sich jedoch nur dann auf das Vorliegen Höherer Gewalt berufen, wenn er den AG unverzüglich, jedoch spätestens innerhalb von 5 Kalendertagen über Beginn und absehbares Ende der Behinderung, über die Ursache, die zu erwartende Auswirkung und Dauer der Verzögerung schriftlich informiert.
2. Die Vertragspartner haben bei Höherer Gewalt alle Anstrengungen zur Beseitigung bzw. Minderung der Schwierigkeiten und absehbaren Schäden zu unternehmen und den anderen Vertragspartner hierüber laufend zu unterrichten.
3. Termine oder Fristen, die durch das Einwirken der Höheren Gewalt nicht eingehalten werden können, werden um die Dauer der Auswirkungen der Höheren Gewalt oder gegebenenfalls um einen im beiderseitigen Einvernehmen festzulegenden Zeitraum verlängert.
4. Wenn ein Umstand Höherer Gewalt länger als vier Wochen andauert, werden AN und AG im Verhandlungswege eine Regelung der abwicklungstechnischen Auswirkungen suchen.
5. Wenn ein Umstand länger als 6 Monate andauert und keine einvernehmliche Lösung erzielt werden kann, so hat jeder Vertragspartner das Recht, ganz oder teilweise vom Vertrag zurückzutreten.

C. Gewährleistung / Schadenersatz/ Produkt-Haftung

1. Der AN haftet dem AG gegenüber aus dem Titel des Schadenersatzes, der Gewährleistung sowie jedem erdenklichen Rechtsgrund.
2. Der AN leistet Gewähr für die Verwendung besten, zweckentsprechenden Materials, auftrags-, sach- und fachgemäße Ausführung, zweckmäßige Konstruktion und einwandfreie Montage und die Einhaltung des Standes der Technik, alle einschlägigen Normen (Ö-Norm, DIN, ASTM, europäische Normen) und aller relevanten technischen Vorgaben, auch wenn diese nicht ausdrücklich vorgegeben wurden.
Die Gewährleistungsverpflichtung des AN erstreckt sich auf alle von ihm gelieferten Teile, selbst wenn er diese nicht selbst erzeugt oder von Dritten bezogen hat.

Allgemeine Einkaufsbedingungen

Sollte der Lieferant seinen Verpflichtungen nicht voll nachkommen, haftet er für alle dem AG daraus entstehenden Nachteile einschließlich Folgeschäden.

3. Der AN haftet, falls nicht anderslautend vereinbart, für den Zeitraum von 24 Monaten ab Übernahme/Inbetriebnahme der Lieferung/Leistung.

4. Der AN garantiert, dass die Lieferung/Leistung bestellgemäß ausgeführt und für den vorgesehenen Einsatz geeignet ist; ferner dafür, dass die Konstruktion, Zweckmäßigkeit, Fertigungstechnik sowie die zugesicherten Eigenschaften dem neuesten Stand der Technik bei Bestellteilung entsprechen, nach den geltenden Vorschriften hergestellt werden, neues Material von erstklassiger und geeigneter Qualität verwendet wird und der Bestellgegenstand frei von Mängeln ist.

5. Der AN garantiert ohne Rücksicht darauf, ob die von ihm bzw. seinen Unterprioritäten zu vertretenden Mängel früher feststellbar waren oder nicht, diese Mängel auf Verlangen des AG innerhalb der vom AG genannten angemessenen Frist unentgeltlich – einschließlich Nebenkosten - durch Reparatur oder Austausch zu beheben. Ist eine Nachbesserung dem AG nicht zumutbar, hat der AN die mangelhafte Leistung kostenlos durch eine einwandfreie zu ersetzen.

6. Der AN garantiert die Erreichung und zuverlässige Einhaltung aller vereinbarten Leistungswerte gemäß Verhandlungsprotokoll.

7. Der AN garantiert, alle hierfür erforderlichen zusätzlichen Lieferungen und Leistungen innerhalb angemessener Frist zu seinen Lasten zu erbringen, sowie alle Arbeiten durchzuführen bzw. Vorkehrungen zu treffen, dass alle spezifischen Daten erreicht und eingehalten werden.

8. Unbeschadet der sonstigen Rechte ist der AG berechtigt, wenn der AN in der notwendigen Frist seiner Verpflichtung nicht nachkommt bzw. diese nicht in der für den AG geeigneten Form erfüllen kann, auf Kosten des AN Mängel oder Schäden selbst zu beseitigen oder von Dritten beheben zu lassen bzw. die gesetzlich hierfür vorgesehenen Möglichkeiten – insbesondere Rücktritt, Wertminderung und Schadenersatz – geltend zu machen. Die Verpflichtungen des AN werden dadurch nicht berührt.

9. Vom AN sind dem AG sämtliche Schäden zur Gänze zu erstatten.

10. Der AN hält den AG im Falle von Schadenersatzansprüchen Dritter schadlos.

11. Der AN verpflichtet sich, eine dem Risiko angemessene Produkthaftpflichtversicherung auf eigene Kosten abzuschließen. Zudem wird seitens des AG empfohlen, dass der AN zur Reduktion des Risikos eine Kfz-Rückrufkostenversicherung mit einer dem Risiko und dem Umsatz angemessenen Deckungssumme abschließt, die räumlich auch für den amerikanischen Kontinent gelten soll. Hinsichtlich Versicherungsrahmen, Versicherungshöhe und des durch den AN zu übernehmenden Selbstbehaltes ist der AG zu informieren.

12. Der AN haftet abgesehen von vorherigen Bestimmungen für Schäden bzw. übernimmt alle Kosten, die auf Mängel in der Versand-, Ursprungsdokumentation, der Verpackung, aus fehlerhafter Versanddisposition, Verladung, des Korrosionsschutzes, falsche oder fehlende Teilebezeichnung und Signierung (Ersatzteile sind separat zu signieren und zu verpacken) sowie Versäumnisse hinsichtlich Beschaffung von Genehmigungen, behördlichen Dokumenten etc. zurückzuführen sind.

13. Ungeachtet anderer Verpflichtungen hat der AN dem AG hinsichtlich der von ihm gelieferten Produkte sämtliche Schäden gemäß dem österr. PHG zu ersetzen sowie AG hinsichtlich aller Produkthaftungsansprüche Dritter schad- und klaglos zu halten. Der AN ist jedenfalls verpflichtet, AG sämtliche Kosten zu ersetzen, die AG aus der Abwehr einer Inanspruchnahme oder aus einer Ersatzleistung erwachsen. Der AN verpflichtet sich in

Bezug auf die von ihm gelieferten Produkte, AG auf Anfrage den jeweiligen Hersteller, Importeur

oder Vorlieferant unverzüglich namhaft zu machen sowie AG zur Abwehr von Produkthaftungsansprüchen Dritter zweckdienliche Unterlagen und Beweismittel, wie insbesondere Herstellungsunterlagen und Unterlagen, aus denen Produktions- und Lieferchargen und/oder Produktions- und Lieferzeitpunkt hervorgehen, unverzüglich zur Verfügung zu stellen.

Der Lieferant verpflichtet sich, das eben dargestellte Risiko einer Inanspruchnahme ausreichend versichert zu halten und uns über Aufforderung den geeigneten Nachweis zu erbringen.

14. § 2 PHG ist für die von AN an AG gelieferten Produkte ausgeschlossen. Das bedeutet, dass jeder Schaden zu ersetzen ist, der durch ein fehlerhaftes Produkt des Lieferanten auch an Sachen entstanden ist, die überwiegend im Unternehmen von AGM verwendet werden. Ebenso ist die Selbstbehaltsregelung zwischen dem Lieferanten und AG ausgeschlossen.

15. Der AN haftet AG gegenüber aus dem Titel des Schadenersatzes bei jeglichem Verschulden für sämtliche Ansprüche, insbesondere auch bloße Vermögensschäden und entgangenen Gewinn. Darüber hinaus verpflichtet sich der AN dazu, AG bei Regressansprüchen auch hinsichtlich Prozesskosten oder Kosten außergerichtlicher Erledigung sowie Zinsen schad- und klaglos zu halten.

16. Der AN hat AG bei aus der Lieferung entstehenden patent-, urheberrechtlichen und markenrechtlichen Streitigkeiten schad- und klaglos zu halten und den uneingeschränkten Gebrauch des gelieferten Gutes zu gewährleisten. AN erklärt gegenüber AG durch die Annahme der Bestellung ausdrücklich, dass an dem Gegenstand der Lieferung keine Rechte, insbesondere keine Schutzrechte Dritter, haften. AN übernimmt die Verpflichtung, AG schad- und klaglos zu halten und jeden AG in einem solchen Falle erwachsenden Schaden voll zu vergüten.

17. Eine Einschränkung des AG zustehenden Rückgriffsrechtes gem. § 933b ABGB findet nicht statt.

D. Sonstiges

I. Inspektion, Prüfung

1. Der AG behält sich, dem Endabnehmer und/oder seinen Prüforganen das Recht vor, in den Büros, Fabrikationsstätten und Lagerräumen des AN und seiner Lieferanten zu jeder Zeit, während der Entwurf, Planung, Fertigung und Liefervorbereitung, Terminkontrollen sowie technische Zwischen- und Endprüfungen (auch Verpackungskontrollen) durchzuführen und fehlerhafte Dokumentation sowie mangelhaftes Material zurückzuweisen.

2. Zur Durchführung der Prüfungen stellt der AN auf seine Kosten Hilfsleistungen, Materialien, Arbeitskräfte, Dolmetscher, Energie, geeignete Prüfeinrichtungen, Prüfmittel zur Verfügung.

3. Der AN bzw. der AG werden jeweils die anfallenden Kosten für ihr Personal bzw. Prüfteam tragen. Kommt eine positive Prüfung aus Gründen, die der AN zu vertreten hat, nicht zustande, sind sämtliche aus einer nochmaligen Prüfung resultierenden Kosten vom AN zu übernehmen.

4. Bei Prüfverzicht oder Nichterscheinen des Prüfteams am Prüfungstermin ist die Prüfdokumentation sofort bzw. nach Vereinbarung, jedoch spätestens vor Auslieferung, dem AG zu übermitteln. Die Durchführung einer Prüfung oder ein Prüfverzicht entbinden den AN nicht von seinen vertraglichen Verpflichtungen.

II. Abtretung, Zession

Jede Abtretung der Bestellung bzw. Teile der Bestellung sowie Zessionen bedürfen der vorhergehenden schriftlichen Zustimmung des AG.

Allgemeine Einkaufsbedingungen

III. Geheimhaltung

1. Der AN darf den Inhalt/Liefergegenstand der gegenständlichen Bestellung bzw. des Geschäftsfalles und alle vom AG erhaltenen Informationen ohne schriftliche Zustimmung seitens des AG weder publizieren, an Dritte weitergeben noch zu Werbezwecken verwenden.

2. Personen, die von Informationen und Unterlagen Kenntnis erlangen, ist eine entsprechende Geheimhaltungsverpflichtung aufzuerlegen.

3. Die Bestellungen und alle darauf bezüglichen Angaben, Unterlagen usw. sind als Geschäftsgeheimnis vertraulich zu behandeln.

Der AN verpflichtet sich ausdrücklich, sämtliche ihm im Zuge seiner Zusammenarbeit mit AG bekannt werdenden Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse geheim zu halten, darüber Stillschweigen zu bewahren und sie – soweit nicht zur Erreichung des Zweckes der Zusammenarbeit erforderlich – nicht aufzuzeichnen und an niemanden, auch nicht an eigene Angehörige, Mitarbeiter oder sonstige Dritte, welche auch nicht offensichtlich in einem Wettbewerbs- oder Konkurrenzverhältnis zu AG stehen, direkt oder indirekt mitzuteilen und/oder für sich selbst zu verwenden und/oder in irgendeiner anderen Weise zu verwerfen.

Als Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse gelten alle, insbesondere nicht offenkundige Vorkommnisse, im Zweifelsfalle alles, was nicht schon anderwärtig bekannt ist. Dies gilt z.B. auch für Daten und Informationen, welche üblicherweise als belanglos angesehen werden. Zu den Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen gehören unter anderem auch sämtliche technische und wirtschaftliche Informationen; erworbene Kenntnisse über Grundlagen; Neuentwicklungen; sämtliche schriftlichen Unterlagen (Pläne, Zeichnungen, Korrespondenzen etc.); Fotomaterial; Arbeitsmethoden; Arbeitsprogramme; Daten über Kunden; Lieferanten und Bezugsquellen; Fertigungsgeräte und Anlagen u.s.w. auch wenn diese nicht als „vertraulich“ bezeichnet werden oder sind.

Der AN verpflichtet sich, die von AG erhaltenen Kenntnisse, Unterlagen und sonstigen Informationen ausschließlich für Zwecke der Zusammenarbeit mit AG zu verwenden.

IV. Mangelhafte Erfüllung

1. Kommt der AN seinen wesentlichen vertraglichen Verpflichtungen (Termine, Mengen) ganz oder teilweise nicht nach (insbesondere auch bei Nichterfüllung zugesicherter Eigenschaften), so kann der AG unbeschadet der unter Pkt. B-VI „Vertragsstrafen, Verzug“ getroffenen Bestimmungen, unter Setzung einer angemessenen Nachfrist, ganz oder teilweise vom Vertrag zurücktreten.

2. Als Nachfristsetzung gilt auch die wiederholte schriftliche Mahnung mit Angabe der Gründe zur Vertragseinhaltung.

3. Im Fall einer Verletzung solcher vertraglicher Pflichten ist der AG berechtigt die unterlassenen bzw. ungenügend erbrachten Lieferungen/Leistungen selbst durchzuführen oder durch Dritte auf Kosten des AN durchführen zu lassen. Die dabei anfallenden angemessenen Mahnkosten werden dem AN direkt in Rechnung gestellt.

4. Der AN hat vom AG bereits bezahlte Beträge zuzüglich der dem AG entstandenen Finanzierungskosten für noch nicht erfüllte Leistungen und/oder Lieferungen zurückzuzahlen.

5. Im Falle eines gegen den AN oder dessen Lieferanten eingeleiteten Ausgleichs- oder Konkursverfahrens oder bei wesentlicher Änderung von Eigentumsverhältnissen ist der AG umgehend in Kenntnis zu setzen, sowie unbeschadet der verfahrensrechtlichen Konsequenzen berechtigt, vom Vertrag ganz oder teilweise zurückzutreten und entsprechende Sondermaßnahmen zu setzen. Unter Beachtung der gesetzlichen Regelung im Falle eines Ausgleichs oder Konkursverfahrens steht dem AG das umgehende Verfügungsrecht über die beim AN und/oder seinen Sublieferanten lagernden Lieferungen/Leistungen zu.

6. Beim Auffinden von Sprengkörpern, explosionsverdächtigen Gegenständen, geschlossenen Hohlkörpern oder Belastungen mit Radioaktivität in der gelieferten Ware gehen sämtliche Kosten, insbesondere für Untersuchung, Aussonderung, Sicherstellung, Lagerung, zusätzliche Transportkosten, Behandlung, Entsorgung, evtl. Bußgelder und sonstige Folgekosten, zu Lasten des AN. Außerdem haftet der AN für evtl. hieraus entstehende Sach- und Personenschäden. Soweit gesetzlich zulässig, ist der AN zur Rücknahme der belasteten Stoffe verpflichtet. Weiterhin kann der AG den AN mit einer Fundprämie belasten. Der AN stellt den AG von Ansprüchen Dritter, die aufgrund der vom AN mitgelieferten Störstoffe erhoben werden, frei.

V. Erfüllungsort

Erfüllungsort ist der Ort, an dem nach Angaben des AG die Ware abzuliefern oder die Leistung zu erbringen ist. Zahlungsort ist Kapfenberg (PLZ: 8605)

VI. Gerichtsstand

Als ausschließlicher Gerichtsstand wird Leoben vereinbart. Der AG ist jedoch berechtigt, im Einzelfall Klage auch am Sitz des AN oder vor anderen gesetzliche zuständigen Gerichten zu erheben.

VII. Anwendbares Recht

Für alle Rechtsbeziehungen zwischen dem AG und dem AN gilt ausschließlich österreichisches Recht unter Ausschluss der Vorschriften des UN-Kaufrechtes (CISG) und der Vorschriften über das Internationale Privatrecht.

VIII. Rechte Dritter

Der AN garantiert, dass sowohl die Errichtung, Herstellung bzw. Erbringung der Lieferung und/oder Leistung als auch der Betrieb, bzw. die Verwendung derselben in keiner Weise gegen Rechte dritter (wie Marken, Muster, Patente, Gebietsschutz, etc.) verstößt. Im Falle einer diesbezüglichen Rechtsverletzung verpflichtet sich der AN den AG gegenüber Ansprüchen von Dritten ohne jegliche Beschränkung schadlos und klaglos zu halten.

IX. Teilunwirksamkeit

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Einkaufsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, so bleiben alle übrigen Bestimmungen dieser Einkaufsbedingungen wirksam. Die Vertragsparteien verpflichten sich für diesen Fall, die unwirksame oder undurchführbare Bestimmung durch eine wirksame oder durchführbare Regelung zu ersetzen, der der wirtschaftlich gewollte Zweck der ganz oder teilweise unwirksamen oder undurchführbaren Regelung im Rahmen des gesamten Vertrages am nächsten kommt. Im Falle des nachträglichen Auftretens einer Lücke gilt jene Bestimmung als vereinbart, die dem entspricht, was nach Sinn und Zweck der gegenständlichen Kooperationsvereinbarung vereinbart worden wäre, wenn man die Lösung nicht vertraglich geregelten Frage von vornherein bedacht hätte.

X. Schriftlichkeit

1. Sämtliche Abweichungen von diesen AEKB bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für das Abgehen vom Schriftformerfordernis. Mündliche Nebenabreden sind rechtsunwirksam.

2. Sofern außerhalb dieser AEKB zwischen dem AG und dem AN vertragliche Vereinbarungen getroffen werden und diese mit den Bestimmungen der AEKB in Widerspruch stehen, wird vereinbart, dass die Bestimmungen in den vertraglichen Vereinbarungen außerhalb der AEKB nur dann vorrangig zur Anwendung gelangen, sofern dabei ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde, dass die entsprechenden Bestimmungen dieser AEKB nachrangig sind.

Allgemeine Einkaufsbedingungen

XI. Allgemeine Daten

RLB Steiermark, IBAN: AT19 3800 0000 0003 3373, BIC-SWIFT:
RZSTAT2G, Konto-Nr.: 33 373, BLZ: 38000

Bank Austria AG, IBAN: AT06 1200 0680 1355 3600, BIC-SWIFT:
BKAUATWW, Konto-Nr.: 680 135 536 00, BLZ: 12760

InvestKredit Bank AG, IBAN: AT62 1816 0400 1001 6000, BIC-SWIFT:
VBOEATWWINV, Konto-Nr.: 400 100 160 00, BLZ 18160

UID-Nr.: ATU36928606

Firmenbuch-NR.: FN 77835 P
Firmenbuchgericht: Leoben

DVR-Nr.: 0694819